



REPUBLIKA E KOSOVËS - REPUBLIKA KOSOVO - REPUBLIC OF KOSOVO  
**GJYKATA KUSHTETUESE**  
**USTAVNI SUD**  
**CONSTITUTIONAL COURT**

Prishtinë, 9 janar 2025

Në mbështetje të nenit 12 (Sekretaria) të Ligjit nr. 03/L-121 për Gjykatën Kushtetuese të Republikës së Kosovës, bazuar në rregullin 17 (Sekretari/ja i/e Përgjithshëm/me) të Rregullores së punës nr. 01/2023 të Gjykatës Kushtetuese të Republikës së Kosovës, si dhe në mbështetje të Rregullores nr. 06/2022 për ndryshimin dhe plotësimin e Rregullores nr. 02/2022 për punën praktike në Gjykatën Kushtetuese, Sekretariati i Gjykatës Kushtetuese të Republikës së Kosovës shpall

**SHPREHJEN E INTERESIT**  
**për angazhimin e një (1) praktikanti**

**Pozita:** Praktikant për Multimedia dhe Ueb-faqe

**Numri i pozitave:** Një (1)

**Kohëzgjatja e praktikës:** Një (1) vit

**Detyrat kryesore**

Nën mbikëqyrjen e drejtorit të Departamentit për Komunikim dhe Informim (DKI), Praktikanti për Multimedia dhe Ueb-faqe ndihmon DKI-në rreth monitorimit të shkrimeve dhe video-materialeve informative në mediat/rrjetet sociale përkitazi me punën e Gjykatës, menaxhimit të sektorit të njoftimeve në ueb-faqen e Gjykatës dhe me faqet e Gjykatës në mediat/rrjetet sociale, përgatitjes dhe publikimit të video-materialeve informative në ueb-faqen dhe në faqet e Gjykatës në mediat/rrjetet sociale, dhe identifikon mundësitë për promovimin e punës së Gjykatës në mediat/rrjetet sociale.

**Detyrat dhe përgjegjësitë kryesore:**

1. Ndihmon DKI-në në monitorimin e video-materialeve informative të publikuara në mediat/rrjetet sociale përkitazi me punën dhe aktivitetet e Gjykatës;
2. Ndihmon DKI-në në përgatitjen e raporteve periodike përkitazi me çështjet e trajtuara në mediat/rrjetet sociale rreth punës dhe aktiviteteve të Gjykatës;
3. Ndihmon DKI-në në postimin dhe përditësimin e njoftimeve përkitazi me punën dhe aktivitetet e Gjykatës Kushtetuese në ueb-faqen dhe në faqet e Gjykatës në mediat/rrjetet sociale;
4. Transmeton drejtpërdrejtë konferencat për shtyp, seancat dëgjimore, video-intervistat dhe video-materialet tjera informative në faqet e Gjykatës në mediat/rrjetet sociale, në konsultim me drejtorin e DKI;

5. Ndhmon DKI-në në përgatitjen dhe disenjimin e tabelave statistikore dhe video-materialeve informative të metrazhit të shkurt/gjatë përkitazi me punën dhe aktivitetet e Gjykatës, dhe promovimin e tyre në faqet e Gjykatës në mediat/rrjetet sociale;
6. Identifikon mundësitë dhe harton propozime për promovimin e punës dhe aktiviteve të Gjykatës në mediat/rrjetet sociale;
7. Kryen punë të tjera profesionale sipas kërkesës së drejtorit të DKI.

### **Kualifikimet minimale, përvoja e punës dhe aftësitë:**

Të drejtë aplikimi për pozitën e praktikantit kanë të gjithë kandidatët që:

- i. janë shtetas të Republikës së Kosovës;
- ii. kanë zotësi të plotë për të vepruar;
- iii. zotërojnë njërën nga gjuhët zyrtare në Kosovë, si dhe kanë njohuri të shkëlqyeshme të gjuhës angleze;
- iv. kanë diplomuar në shkencë sociale, ekonomi ose të ngjashme, në njërin nga universitetet në Kosovë, kanë diplomë të fakulteteve të shkencave sociale, të ekonomisë ose të ngjashme, të nostrifikuar në Kosovë, ose janë në vitin e fundit të studimeve në fakultete të shkencave sociale, ekonomi ose të ngjashme; dhe
- v. demonstrojnë shkathtësi solide kompjuterike (njohja e programeve si: Adobe Photoshop, Adobe Premier, Adobe Illustrator, Canva dhe të ngjashme, është përparësi).

Komunitetet joshumicë dhe pjesëtarët e tyre kanë të drejtë për përfaqësim të drejtë dhe proporcional në shërbimin publik të Republikës së Kosovës.

### **Procedura e konkurrimit:**

Kandidatët e interesuar duhet të paraqesin formularin e aplikimit, të shoqëruar nga një jetëshkrim (CV), një letër motivuese dhe dokumentacionin përkatës i cili dëshmon përgatitjen shkollore dhe përvojën e kërkuar të punës, si dhe përmbushjen e kushteve të përgjithshme dhe atyre të veçanta për pozitën e shpallur.

Formulari i aplikimit mund të merret në kopje fizike në receptionin e Gjykatës Kushtetuese dhe mund të shkarkohet nga ueb-faqja e Gjykatës Kushtetuese: [www.gjk-ks.org](http://www.gjk-ks.org). Aplikacionet e dorëzuara pa formularin zyrtar refuzohen.

Aplikacioni me të gjitha dokumentet e kërkuara mund të dorëzohet nëpërmjet emailit në adresën: [gjk.burimetnjerezore@gjk-ks.org](mailto:gjk.burimetnjerezore@gjk-ks.org), nëpërmjet shërbimit postar, apo të dorëzohet në kopje fizike në Departamentin e Administratës dhe Burimeve Njerëzore (DABNJ) të Gjykatës Kushtetuese të Republikës së Kosovës (Adresa: *Perandori Justinian 44, Prishtinë 10000, Republika e Kosovës*).

Konkursi mbetet i hapur tridhjetë (30) ditë nga dita e publikimit në ueb-faqen e Gjykatës si dhe shpalljes publike, duke filluar nga data 09.01.2025 deri më datën 07.02.2025.

**Data e fundit për pranimin e aplikacioneve është 7 shkurt 2025, deri në orën 16:00.**

### **Shënim:**

Aplikacionet e dorëzuara pas afatit dhe jo të plota refuzohen.